



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗНАМЕНСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2018

р.п.Знаменка

№ 498

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых при однократном обращении заявителя в МФЦ посредством комплексного запроса не осуществляется

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции Федерального закона от 29.12.2017 №479-ФЗ), приказа Министерства экономического развития РФ от 21 марта 2018 г. N 137 "Об утверждении примерной формы запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и порядка хранения соответствующих запросов", постановления администрации области от 09.12.2014 №1561 «Об утверждении перечней государственных и рекомендуемых муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 28.07.2017 № 712), администрация района постановляет:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставление которых при однократном обращении заявителя в МФЦ посредством комплексного запроса не осуществляется, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Знаменский район «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации района в сети «Интернет» r52.tmbreg.ru.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района В.А.Кокину.

Глава администрации
района
В.И.Елисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 04.06.2018 № 498

Перечень

муниципальных услуг, предоставление которых при однократном обращении заявителя в МФЦ посредством комплексного запроса не осуществляется

1. Присвоение адреса объекту адресации или аннулирование адреса.
2. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
3. Выдача градостроительного плана земельного участка.
4. Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, продление срока его действия, а также внесение изменений в разрешение на строительство.
5. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
7. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
8. Подготовка и утверждение документации по планировке территории.
9. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.
10. Дача согласия на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда.
11. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и специализированного жилищного фонда.
12. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования и предназначенных для сдачи в аренду.
13. Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков без проведения торгов.
14. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.
15. Предоставление разрешения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.
16. Принятие решения об организации ярмарки.
17. Выдача разрешения, переоформление разрешения, продление срока

действия разрешения или выдача дубликата и копий разрешения на право организации розничного рынка.

18.Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации.

19.Прием заявлений и постановка на учет в целях зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

20.Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

Первый заместитель главы
администрации района

В.А Кокина

